



**METODOLOGIA
DE ORGANIZARE A EXAMENELOR DE FINALIZARE
A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI DE DISERTAȚIE**

COD: DEAC MT-06	REVIZIA					
	0	1	2	3	4	5
	NR. 924_217					

Elaborat: DEAC	Verificat și aprobat: Prof.univ.dr.Gabriel Boroï	Aprobat senat universitar
Data: 01.04.2012 Semnătura:	Data: 02.04.2012 Semnătura:	

SITUAȚIA REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIEI DOCUMENTULUI

Revizii în cadrul ediției	Aprobat Senat	Motivul revizuirii	Data de la care se aplică	Elaborat	Verificat și aprobat
Revizia 1	29.01.2020	Adaptare la legislație	29.01.2020	DEAC	Prof.univ.dr. Gabriel Boroï
Revizia 2	17.02.2021	Adaptare la legislație	17.02.2020	DEAC	Rector, Prof. univ. dr. Mihai Adrian Hotca
				Semnătura:	Semnătura:

METODOLOGIA DE ORGANIZARE A EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI DE DISERTAȚIE

În conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat și Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate,

În baza Ordinului MENCS nr. 6125/2016 privind aprobarea metodologiei-cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și disertație, modificat prin Ordinul MEN nr. 3471/2017, Ordinul de ministru nr. 5643/2017 și prin Ordinul MEC nr. 5664/2019

Senatul Universității „Nicolae Titulescu” din București a adoptat modificarea Metodologiei de organizare a studiilor universitare de licență și disertație.

Art. 1

Examenele de finalizare a studiilor în cadrul Universității „Nicolae Titulescu” din București (în continuare *Universitatea*), respectiv examenul de licență și examenul de disertație (în continuare *examene de finalizare a studiilor*), se organizează și se desfășoară potrivit prevederilor Legii nr. 1/2011, Ordinului MENCS nr. 6125/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și disertație, cu modificările și completările ulterioare și a prezentei *Metodologii*.

Art. 2

(1) Examenul de licență constă într-o singură probă, și anume: *evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate*, probă susținută în formă scrisă sau formă orală, după caz.

(2) Nota de promovare a examenului de licență în urma evaluării cunoștințelor fundamentale și de specialitate, este cel puțin 6,00.

(3) Nota aferentă examenului de licență se determină cu două zecimale, fără rotunjire.

Art. 3

(1) Examenul de disertație constă într-o singură probă, și anume: *prezentarea și susținerea lucrării de disertație*. Examenul de disertație poate fi public și se desfășoară prin contact direct, nemijlocit prin prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen cu studentul examinat.

(2) Pentru asigurarea originalității conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute, în afara verificărilor științifice efectuate de către cadrul didactic coordonator, absolvenții

vor face declarații cu privire la respectarea regulilor care garantează drepturile de autor.

(3) Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație. Încălcarea acestei interdicții atrage răspunderea persoanelor implicate.

(4) Media de promovare a examenului de disertație este cel puțin 6,00, și se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de către membrii comisiei de examen.

(5) Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

Art. 4

(1) *Universitatea* organizează examen de licență pentru absolvenții proprii la:

a) programe de studii/specializări pentru care are acreditare în condițiile legii, denumite în continuare programe / specializări acreditate;

b) programe de studii/specializări autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care *Universitatea* are, în același domeniu de licență, programe de studii/specializări acreditate.

(2) *Universitatea* poate organiza examen de licență pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior de stat ori particulare, în condițiile stabilite la alin. (1), și numai dacă programul de studii/specializarea respectiv(ă) este școlarizat(ă) în cadrul *Universității*, la aceleași discipline pentru toți absolvenții unui anumit program sau unei anumite specializări și pe baza aceleași tematici.

(3) Absolvenții proprii de la programele de studii/specializările de licență autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care *Universitatea* nu are, în același domeniu de licență, programe de studii/specializări acreditate, vor susține examenele de finalizare a studiilor în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, în conformitate cu prevederile Ordinului MEN nr. 183/2014.

(4) Absolvenții proprii de la programele de studii / specializările lichidate, care nu au susținut sau nu au promovat examenele de finalizare a studiilor, pot susține examenul de licență/diplomă la instituții de învățământ superior acreditate care au aceste programe de studii/specializări acreditate.

(5) *Universitatea* organizează examen de disertație numai pentru absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare, atât de la studiile universitare de master, cât și de la studiile postuniversitare de master organizate în baza Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare

(6) Pentru un program de studii universitare/specializare, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, numai în cadrul instituției de învățământ superior care organizează examenul de finalizare a studiilor, indiferent de forma de învățământ parcursă sau de instituția de învățământ superior absolvită.

(7) Absolvenții programelor de studii universitare de licență organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pot susține examenul de licență în aceleași condiții cu absolvenții programelor de studii universitare de licență organizate în baza Legii învățământului nr. 1/2011.

(8) Prin excepție de la prevederile alin. (5), pentru situații deosebite, temeinic motivate, *Universitatea* poate desfășura susținerea examenelor de licență în locațiile aparținând instituțiilor de învățământ superior de unde provin candidații, în baza unui protocol, numai cu aprobarea ministerului de resort.

(9) Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, probele menționate la art. 2, alin. (1) pentru examenul de licență se pot desfășura și on-line, în baza unei proceduri aprobate de către senatul universitar. Susținerea în varianta on-line trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul facultății.

(10) Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, susținerea lucrării de disertație se poate desfășura și on-line, în baza unei proceduri aprobate de către senatul universitar. Susținerea în varianta on-line trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul facultății.

Art. 5

(1) Comisiile de examen de finalizare a studiilor de licență și disertație se stabilesc pe programe de studii/specializări, prin decizie a rectorului, la propunerea consiliilor facultăților/departamentelor și cu aprobarea senatului universității. Comisiile se fac publice.

(2) Conducerea *Universității* și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

(3) Componența comisiilor pentru examenele de licență/diplomă și disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

(4) Fiecare comisie este alcătuită din președinte, membri și secretar.

(5) Președintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau conferențiar universitar.

(6) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector universitar/șef de lucrări universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar.

(7) Secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor.

(8) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor pot fi remunerați pentru această activitate, în condițiile stabilite de consiliul de administrație.

(9) În cazul absolvenților altor instituții de învățământ superior care susțin examenele de finalizare a studiilor în cadrul *Universității* nu se vor percepe taxe suplimentare de examinare. Pentru acoperirea costurilor organizării examenelor de finalizare a studiilor aferente unor absolvenți din alte instituții de învățământ superior, *Universitatea* va încheia un acord scris cu instituția de învățământ superior autorizată provizoriu sau aflată în curs de lichidare.

Art. 6

(1) Absolvenții *Universității*, ai specializărilor/programelor de studii acreditate sau ai specializărilor/programelor de studii autorizate să funcționeze provizoriu se înscriu și susțin examenul de licență în cadrul *Universității*, în condițiile prevederilor prezentei metodologii.

(2) În situații deosebite, la cerere și cu respectarea prevederilor prezentei

metodologii, absolvenții specializărilor/programelor de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu din cadrul altor instituții de învățământ superior de stat ori particulare se pot înscrie și pot susține, după caz, examenul de absolvire sau de licență în cadrul *Universității*, cu aprobarea senatelor universitare ale instituției absolvite și a *Universității*, după avizul favorabil al Consiliului de administrație

(3) Candidații la examenul de licență vor prezenta la înscriere un certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională, eliberat de către departamentul de profil al *Universității* sau de către o altă instituție specializată, națională ori internațională, recunoscută de *Universitate*.

(4) Examenele de finalizare a studiilor se desfășoară la sediul *Universității*.

(5) Înscrierea candidaților pentru examenul de finalizare a studiilor se efectuează cu cel puțin 10 zile înainte de începerea examenului fie individual, fie de către instituția de învățământ superior în care au urmat studiile, în baza protocolului dintre cele două instituții și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(6) Înscrierea candidaților se face, în perioada stabilită de decanul facultății, pe baza actelor prevăzute de lege și a prezentării lucrării de disertație, în cazul examenului de disertație, însoțită de avizul conducătorului științific. De asemenea, candidații vor prezenta la înscriere o declarație în care își vor asuma originalitatea lucrării și respectarea legislației privind drepturile de autor. În cazul nerespectării acestor condiții, candidații nu vor fi înscriși la examenul de finalizare a studiilor.

(7) În conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2016, documentele necesare dosarului de examen vor fi depuse în copii simple, însoțite de documentele în original, în vederea certificării conformității de către personalul secretariatelor facultăților.

Art. 7

(1) Pentru absolvenții fiecărei promoții, examenele de finalizare a studiilor se vor organiza numai în două sesiuni, în perioadele stabilite de senatul instituției organizatoare, de regulă în lunile iunie-iulie ale anului universitar curent și în luna februarie a următorului an universitar. Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru promoția curentă.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), pentru situații deosebite, *Universitatea* poate organiza sesiuni speciale de examene de finalizare a studiilor, numai cu aprobarea ministerului de resort.

Art. 8

Universitatea va informa candidații despre perioadele de examene de finalizare a studiilor, condițiile și perioadele de înscriere, tematica, bibliografia, programele, accesul la biblioteci, cursurile de pregătire etc., prin afișare la sediul *Universității*, pe pagina web.

Art. 9

(1) Rezultatul examenului de finalizare a studiilor, se comunică prin afișare la sediul *Universității* și pe pagina web, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia.

(2) Eventualele contestații privind rezultatele probei scrise se depun la secretariatul facultății, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicarea prin afișare a

rezultatelor și se rezolvă în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor de către comisia de analiză și soluționare a contestațiilor, numită de *Universitate*. Deciziile comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive.

(3) Rezultatele obținute la probele orale nu pot fi contestate.

Art. 10

În cazul nepromovării examenelor de finalizare a studiilor, acestea pot fi susținute într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în condițiile stabilite de senatul universitar.

Art. 11

(1) Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează, în programul de studii/specializarea absolvit(ă), în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(2) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire. Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină semnăturile și informațiile înscrise în diplomă, precum și informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii. În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

(3) Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un certificat de studii universitare care cuprinde informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii.

Art. 12

Rectorul poate anula, cu aprobarea senatului universitar, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

Art. 13

Prezenta *metodologie* se aplică începând cu sesiunea de examene de finalizare a studiilor iunie - iulie 2021, precum și absolvenților care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor până la adoptarea sa.

Art. 14

(1) Condițiile referitoare la redactarea și conținutul lucrărilor de disertație sunt prevăzute în Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 la prezenta *metodologie*.

(2) Conținutul dosarului de înscriere la examenul de finalizare a studiilor este prevăzut în Anexa nr. 3 la prezenta *metodologie*.

Art.15

Prezenta *metodologie* a fost aprobată prin Hotărârea senatului universitar nr. 16/17.02.2021 și se publică pe pagina web a *Universității*.

Anexa 1
REGULI MINIMALE
în vederea redactării lucrării de disertație

I. Întinderea recomandată a lucrării de disertație : 80.000-100.000 caractere (app. 40-60 de pagini, inclusiv bibliografia și eventualele anexe).

II. Tehnoredactarea va avea în vedere:

- fonturi Times New Roman, size 12, la un rând jumătate, *justified*;
- notele de subsol se vor redacta cu fonturi Times New Roman, size 10, la un rând;
- **obligatoriu**, se vor folosi semnele diacritice românești (ă, â, î, ș, ț, Ă, Â, Î, Ș, Ț)
- ✓ structura lucrării de disertație: **Secțiuni și/sau paragraf, subparagraf**
 - **exemplu**

Secțiunea I Scurt istoric
§1. Participanții
1.1. Organele judiciare
1.1.1. Ministerul Public
§2. Principii
1.1. Principiul legalității
(a se vedea modelul)

- **Secțiunile** încep pe o **pagină nouă** și se evită ca acestea să se finalizeze doar cu două trei rânduri pe pagină
- se numerotează toate paginile, chiar dacă numărul nu este printat
- nu vor avea un număr imprimat (dar se vor lua în calcul la numerotarea celorlalte pagini): pagina de titlu; sumarul (cuprinsul);
- la începutul lucrării de disertație, după secțiunea **cuprins**, se vor indica **abrevierile folosite** în lucrare (*a se vedea Modelul*)
- **pagina standard** a lucrării de disertație
 - ✓ A4
 - ✓ dimensiuni : 2,5 cm sus, 2,5 cm jos, 2,5 cm dreapta, 3 cm stânga (pentru a permite legarea lucrării)
 - ✓ marginea superioară de pe prima pagină a unei secțiuni importante a lucrării trebuie să fie mai mare (5 cm); acest spațiu funcționează ca un semnal vizual pentru cititor, avertizându-l că este pe cale de a intra într-o nouă etapă a discutării sau prezentării datelor.

III. Structura lucrării de disertație

- coperta;
- pagină liberă;
- pagina aferentă copertei (prima pagină);
- cuprins;
- abrevieri;

- lucrarea propriu-zisă;
- bibliografia;
- anexe.

a. **coperta** (*a se vedea Modelul*)

- denumirea universității, a facultății și a programului universitar de studii masterale;
- textul „Lucrare de disertație”;
- gradul didactic, titlul științific, prenumele și numele coordonatorului științific;
- prenumele, numele masterandului;
- București, anul elaborării lucrării de disertație.

b. **prima pagina** (afereată copertei) (*a se vedea Modelul*)

- denumirea universității, a facultății și a programului universitar de studii masterale;
- textul „Lucrare de disertație”;
- titlul lucrării de disertație;
- gradul didactic, titlul științific, prenumele și numele coordonatorului științific;
- prenumele, numele masterandului;
- București, anul elaborării lucrării de disertație.

c. **titlurile secțiunilor** se vor scrie cu majuscule de 14, bold (îngroșat) și centrat

d. **titlurile paragrafelor/subparagrafelor** se vor scrie cu caractere minuscule de 12, aliniată stânga

e. **listarea (printarea)** lucrării se va face pe o singură pagină

IV. Bibliografia care trebuie studiată va cuprinde, în principiu, cărți, articole de specialitate, rapoarte, tratate, cursuri universitare, monografiile (lucrări în cadrul cărora se analizează o instituție teoretică sau practică distinctă). În conformitate cu principiul unei singure căutări (cititorul/ea trebuie să părăsească o singură dată textul pentru a avea informații complete despre sursă) este recomandabilă o unică listă bibliografică strict alfabetică și nu împărțirea surselor pe categorii (volume, articole de specialitate, documente etc.). La întocmirea listei, autorii vor fi trecuți în ordinea alfabetică a numelui de familie.

În situațiile în care în redactarea lucrării este necesară utilizarea de acte legislative și/ sau practici juridice se recomandă trecerea lor în categorii separate în cadrul bibliografiei (*a se vedea Modelul*).

V. Citarea surselor bibliografice.

1. Implică respectarea strictă a metodelor de citare academică; are trei rațiuni principale:

- să dovedească parcurgerea literaturii de specialitate și înțelegerea autorilor/elor, problemelor și dezbaterilor relevante din domeniul, subdomeniul sau paradigma utilizată;
- să distingă cu claritate conținutul informațional preluat din literatura de specialitate de contribuția originală a autorului/ei (date empirice, idei, argumente, concepte etc.)
- să ghideze cititorii interesați de materialele folosite (fie că e în vederea aprofundării cunoștințelor acestora, a stimulării dialogului academic cu autorul/a lucrării sau a continuării direcției de cercetare a autorului/ei).

Citarea trebuie deci să fie *completă* (nu faceți trimiteri la volume întregi fără a preciza paginile sau măcar capitolele la care vă referiți) și să respecte *principiul unei singure căutări*: cititorul/ea trebuie să găsească o singură dată textul pentru a avea informații complete despre sursă (evitați formularea *op. cit.* care obligă la căutarea primei menționări a sursei respective).

2. Fragmentele obiect de analiză trebuie să aibă o mărime rezonabilă.

Citarea se face:

- în text, dacă este o **citare scurtă** (2-3 rânduri) sau
- dacă este o **citare lungă** se poate pune în evidență folosindu-se un font de 10 și o retragere cu o 1/2 în interiorul paginii, fără ghilimele.

3. Orice citat trebuie să aibă atașat autorul/ea și sursa din care a fost extras.

Indicarea acestor informații se poate face prin :

- **indice și trimitere la notă;**

Astfel, el introduce discuția cu privire la nivelurile de analiză „pentru a arăta că nu există o opoziție simplă sau unică între individualism și holism”¹.

RECOMANDĂM UTILIZAREA ACESTUI STIL DE CITARE (în conformitate cu Chicago Manual of Style) ce va fi prezentat pe larg în cele ce urmează.

- **prin numele autorului, data de publicare a operei și pagina între paranteze;**

Astfel, el introduce discuția cu privire la nivelurile de analiză „pentru a arăta că nu există o opoziție simplă sau unică între individualism și holism” (Hollis, 2001: 105).

- **printr-o simplă paranteză cu numărul paginii, când întreg capitolul sau întreaga lucrare tratează aceeași operă a aceluiași autor.**

ATENȚIE

- **nu se combină sistemele de citare;**
- **toate sursele citate în notele de subsol trebuie să se regăsească la bibliografie;**
- se poate ca autorul lucrării să insereze în bibliografia finală și autori care nu se regăsesc în notele de subsol (se va indica cititorului o bibliografie extinsă din

¹ Martin Hollis, *Introducere în filosofia științelor sociale*, (București: Trei, 2001), 105.

care acesta se poate documenta pe marginea subiectului propus);
- **dacă sursa citată este tradusă în română, este obligatorie citarea acesteia din ediția tradusă.** Neutilizarea ediției traduse se motivează într-o notă de subsol (invocarea unei traduceri proaste de ex.).

4. Citatele trebuie să fie fidele:

- trebuie transcrise cuvintele așa cum sunt;
- nu trebuie eliminate părți din text fără a marca acest lucru – [...]:

Astfel, „natura i-a făcut pe oameni atât de egali în privința facultăților trupului și ale minții încât [...] diferența între un om sau altul nu este atât de însemnată astfel încât cineva să poată cere pentru sine, pe acest temei vreun bebeficiu pe care să nu-l poată pretinde la fel de bine și altcineva”².

- dacă oțitem o parte mai puțin importantă elipsa vine după punctuația părții complete;
- dacă oțitem o parte centrală elipsa se pune înaintea virgulelor.

- nu trebuie făcute interpolări (comentariile proprii în textul citat). Dacă acestea se impun, orice comentariu de-al nostru trebuie trecut între paranteze pătrate sau unghiulare;
- sublinierile care nu sunt ale autorului trebuie marcate (vezi exemplul de mai jos).

Exemplu

Astfel, el introduce discuția cu privire la nivelurile de analiză „pentru a arăta că nu există o opoziție simplă sau unică între individualism și holism”(subl. îmi aparține)³.

5. Folosirea *ibidem* și *idem*.

- Înțelesul adverbului „*ibidem*” : *tot acolo, în același loc*; **exemplu:** nota de subsol 4 Maria Popescu, *Ideologii politice*, (București: Polirom, București, 2005), 123; nota de subsol 5 *ibidem* (dacă este aceeași lucrare și o pagină diferită, se va menționa *ibidem*, 237)
- Înțelesul pronumelui „*idem*” : *același, aceeași*; **exemplu:** Marian Danescu, *Perspective juridice*, (București: Editura Didactică, 1985), 124; *idem*, *Imagini ale științei*, (București: Editura Academiei Române, 1994), 200.
- *ibidem* și *idem* sunt cuvinte din limba latină;
- aceste cuvinte trebuie scrise cu litere cursive (italice);
- prescurtările obișnuite (*idem*, *ibidem*) nu se vor folosi decât în cadrul aceleiași secțiuni, altfel reidentificarea sursei riscă să devină dificilă;
- restul mențiunilor – caracter normal.

5. Citarea în funcție de tipurile de materiale folosite (*citarea cu note de*

² Thomas Hobbes, „Despre condiția naturală a omenirii, în ceea ce privește fericirea și mizeria ei”, în *Filosofia politică a lui Thomas Hobbes*, Mihail Socaciu, coord. (Iași: Polirom, 2001), 37-38.

³ Martin Hollis, *Introducere în filosofia științelor sociale*, (București: Trei, 2001), 105.

subsol pe care o recomandăm)

▪ **Volum de autor**

Prima citare:

⁹⁹Charles Lipson, *Reliable Partners: How Democracies Have Made a Separate Peace* (Princeton, NJ: Princeton University Press, 2003), 22–23.

Citare în continuare:

⁹⁹Lipson, *Reliable Partners*, 22–23.

Bibliografie:

Lipson, Charles. *Reliable Partners: How Democracies Have Made a Separate Peace*. Princeton, NJ: Princeton University Press, 2003.

▪ **Articol de jurnal academic**

Prima citare:

⁹⁹Charles Lipson, “Why Are Some International Agreements Informal?” *International Organization* 45 (Autumn 1991): 495–538.

Citare în continuare:

⁹⁹Lipson, “International Agreements”, 495–538.

Bibliografie:

Lipson, Charles. “Why Are Some International Agreements Informal?” *International Organization* 45 (Autumn 1991): 495–538.

▪ **Capitol în volum colectiv**

Prima citare

⁹⁹Robert Keohane, “The Demand for International Regimes,” in *International Regimes*, ed. Stephen Krasner, 55–67 (Ithaca, NY: Cornell University Press, 1983).

Citare în continuare

⁹⁹Keohane, “Demand for International Regimes,” 56–67.

Bibliografie

Keohane, Robert. “The Demand for International Regimes.” In *International Regimes*, edited by Stephen Krasner, 56–67. Ithaca, NY: Cornell University Press, 1983.

▪ **Practica judiciară**

Se indică la subsol, astfel: denumirea instanței/indicarea secției (dacă este cazul)/indicarea numărului hotărârii și a anului/lucrarea citată/pagina

Exemplu

T. mun. București, s. a II-a pen., dec. nr. 123/2004, în “Culegere de practică judiciară în materie penală a Tribunalului București pe anii 1994-1998”, (București: All Beck, 1999), 100.

▪ **Legislație**

Se indică la subsol, astfel: denumirea și numărul actului normativ, numărul și data publicației.

Exemplu

Legea nr. 127/2011 privind mica reformă, publicată în M. Of. nr. 654/14.03.2010

▪ **Cărți publicate electronic**

Philip B. Kurland și Ralph Lerner, ed., *The Founders' Constitution* (Chicago: University of Chicago Press, 1987), accesată în ... data ..., <http://press-pubs.uchicago.edu/founders/>.

▪ **Articole în jurnale on-line:**

Gueorgi Kossinets and Duncan J. Watts, "Origins of Homophily in an Evolving Social Network," *American Journal of Sociology* 115 (2009), 411, accesat în ... data ..., *link-ul*.

▪ **Articole de ziare on-line:**

- Daniel Mendelsohn, "But Enough about Me," *New Yorker*, 25 Ianuarie, 2010, 68.

- **on-line** - Sheryl Gay Stolberg and Robert Pear, "Wary Centrists Posing Challenge in Health Care Vote," *New York Times*, accesat în data ...,

<http://www.nytimes.com/2010/02/28/us/politics/28health.html>

▪ **Recenzie de carte**

David Kamp, "Deconstructing Dinner," recenzie la *The Omnivore's Dilemma: A Natural History of Four Meals*, de Michael Pollan, *New York Times*, 23 Aprilie, 2006, Sunday Book Review.

▪ **Teză de disertație sau de doctorat**

Mihwa Choi, "Contesting *Imaginaires* în Death Rituals during the Northern Song Dynasty", teză de disertație/ doctorat, (University of Chicago, 2008).

▪ **Lucrare prezentată la o conferință**

Ioana Ionescu, „Cetățenia - un concept dinamic” (lucrare prezentată în cadrul conferinței internaționale CKS-Challenges of the Knowledge Society, ediția a patra, Universitatea Nicolae Titulescu, București, 23 – 24 Aprilie 2010).

VI. Onestitatea și corectitudinea intelectuală

- Universitatea apără dreptul la proprietate intelectuală. De aceea toți cei care au participat la diferite stadii ale cercetării trebuie menționați în lucrarea de disertație, în spiritul onestității profesionale, al recunoașterii și recunoștinței.
- Este interzisă orice formă de fraudă intelectuală: plagiatul total sau parțial, "fabricarea" rezultatelor cercetărilor, preluarea lucrărilor de la colegi sau profesori, ca și tentativele de corupere spre fraudă.
- Nu sunt permise în lucrări manifestările misogine, rasiste, șovine, xenofobe, homofobe, romanofobe sau de altă natură menite să lezeze persoane sau grupuri de persoane.

VII. Plagiatul

- Plagiatul reprezintă o fraudă intelectuală și este asemenea furtului intelectual deliberat. Plagiatul semnifică preluarea integrală sau parțială a

unui material realizat de un alt autor și prezentarea acestuia ca aparținând propriei persoane.

- Plagiatul poate fi **voluntar** (plagiat propriu-zis) sau **involuntar** (folosirea greșită a sistemului de citare, sau neindicarea sursei unui material). Materialul asupra căruia se comite plagiat poate fi o carte sau o parte a unei cărți, un articol, o pagină de pe internet, un curs, o altă lucrare (în cazul referatelor, de exemplu, poate fi lucrarea unui coleg).
- În elaborarea unei lucrări academice de orice fel sau a unei prezentări orale se va ține cont de distincția dintre **parafrizare** și **citare propriu-zisă**. Prezentarea unui citat (text bloc dintr-un material străin) ca parafrază (revestirea ideii/argumentului unui autor), și anume fără utilizarea indiciilor care semnalează în mod convențional prezența unei citări (ghilimele, litere cursive, paragrafe distincte indentate etc.) constituie, de asemenea, plagiat.
- **Nu constituie plagiat** folosirea unor sintagme sau definiții scurte, considerate de către comunitatea disciplinară ca făcând parte din fondul de noțiuni de bază, comune al disciplinei respective.
- Dacă două (sau mai multe) referate/articole prezentate simultan conțin fragmente comune, fără referințe explicite la surse, acest lucru este suficient pentru a fundamenta o acuzație de plagiat; dacă materialul prezentat drept contribuție proprie, sau un fragment din acesta sunt identificate în rețeaua internet, unde de asemenea sunt preluate din aceeași sursă ultimă (indicată sau nu), acest lucru este suficient pentru a fundamenta o acuzație de plagiat.
- Descoperirea comiterii fraudei intelectuale implică sesizarea Comisiei de etică în vederea sancționării persoanei vinovate.
- **Constituie plagiat:**
 - Compilația de fragmente din mai multe surse/autori, fără referințe clare la textele sursă;
 - Întrepătrunderea dintre fragmentele de texte furate și munca proprie;
 - Preluarea unui text fără referințe clare, cu modificarea unor expresii din text, și/sau inversarea unor paragrafe/propoziții/capitole;
 - Omiterea marcajelor clare de citare în text și menționarea lucrării sursă (carte, articol, alt referat, resursă web etc.) în bibliografia finală;
 - Prezentarea aceleiași lucrări la mai multe discipline – acest tip de plagiat poartă numele de autoplagiat. Tema poate să fie repetată, conținutul tratării nu. Dacă vă interesează în mod deosebit o anumită temă, și doriți să o prezentați în cadrul mai multor discipline, este indicat să consultați evaluatorii în acest sens.
- **Plagiatul minor:**
 - Utilizarea greșită și involuntară a materialelor, a citatelor, din ignoranță și lipsită de intenție.
 - Utilizarea excesivă a surselor, însoțită de o cantitate neglijabilă de muncă proprie.
 - Situația în care este plagiată o foarte mică parte din lucrare și când partea respectivă nu este determinantă în evaluare.

Anexa 2
COPERTA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

UNIVERSITATEA „NICOLAE TITULESCU” DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE DREPT
PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER: ȘTIINȚE PENALE

LUCRARE DE DISERTAȚIE

Coordonator științific
conf. univ. dr. Ion Popescu

Masterand
Ionuț Popescu

București
2012

PAGINA DE GARDĂ
(pagina goală, între copertă și prima pagină)

PRIMA PAGINĂ A LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

**UNIVERSITATEA „NICOLAE TITULESCU” DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE DREPT
PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER: *ȘTIINȚE PENALE***

LUCRARE DE DISERTAȚIE

DISCIPLINA

INSTITUTII DE DREPT PROCESUAL PENAL

TEMA

TITULARII APELULUI

Coordonator științific
conf. univ. dr. Ion Popescu

Masterand
Ionuț Popescu

București
2012

ABREVIERI (orientative)

Titluri de periodice

A.U.B.	Analele Universității din București, Seria științe juridice
Dr.	Revista Dreptul
J.N.	Justiția Nouă
LESIJ	Lex ET Scientia International Journal
L.P.	Legalitatea Populară
M. Of.	Monitorul Oficial al României
P.L.	Revista Pro Lege
R.R.D.	Revista Română de Drept
R.D.P.	Revista de Drept Penal
R.R.D.	Revista Română de Drept

Referiri la denumiri de acte normative, instanțe, hotărâri judecătorești

alin.	Alineat
c.	Complet
C.civ.	Codul civil
C.E.D.O.	Curtea Europeană a Drepturilor Omului
C.p.	Codul penal
C.p.p.	Codul de procedură penală
C.pr.civ.	Codul de procedură civilă
C. S. J., s. p.	Curtea Supremă de Justiție, secția penală
C. Apel	Curtea de Apel
dec. civ.	decizie civilă
dec. pen.	decizie penală
I.C.C.J., s.p.	Înalta Curte de Casație și Justiție, Secția penală
I.C.C.J., s.u.	Înalta Curte de Casație și Justiție, Secțiile Unite
J.	Judecătorie
T.	Tribunal
T. mun. București	Tribunalul municipiului București

BIBLIOGRAFIE

- Ciobanu-Dordea, Aurel, “Considerații pe marginea Hotărârii Curții europene a drepturilor omului în cauza Vasilescu vs. România”, *Revista Română de Drepturile Omului* (nr.16, 1998), 22-29
- Neagu, Ion, *Tratat de procedură penală* (București: C.H. Beck, 2010)
- Popescu, Andrei, *Analiza procesului penal* (București: Universul Juridic, 2006)
- Rădoi, Eugen, “[Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului](#)”, *Revista Dreptul*, (nr. 2, 1991), 230-240

Legislație

- Constituția României, revizuită prin Legea nr. 429/2003 (Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 758/29.10.2003), renumerotată și republicată în M. Of. nr. 767/31.10.2003
- Codul de procedură penală
- Legea nr. 123/2011 privind mica reformă, publicată în M. Of. nr. 234/23.09.2010

Anexa 3

Actele necesare pentru înscrierea la examenele de finalizare a studiilor

Studii universitare de licență

- diploma de bacalaureat – copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul;
- foaia matricolă de la liceu – copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul;
- certificat de naștere – copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul;
- certificat de căsătorie – copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul (numai pentru cei care, în urma căsătoriei, și-au schimbat numele);
- 3 fotografii tip $\frac{3}{4}$;
- copie B.I. / C.I.;
- cerere de înscriere (formular tip),
- chitanța de plată a taxei de înscriere, care se achită la casieria *Universității*, online prin intermediul platformei electronice eLis, sau prin virament bancar

Studii universitare de master

- diploma de licență – copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul;
- foaie matricolă / supliment la diplomă – copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul;
- certificat de naștere – copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul;
- certificat de căsătorie – copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul (numai pentru cei care, în urma căsătoriei, și-au schimbat numele);
- copie C.I./B.I.;
- cerere de înscriere (formular tip);
- declarație pe proprie răspundere privind lucrarea de disertație;
- lucrarea de disertație însoțită de avizul coordonatorului științific (1 exemplar);
- chitanța de plată a taxei de înscriere, care se achită la casieria *Universității*, online prin intermediul platformei electronice eLis, sau prin virament bancar